

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАПРОСЕ КОММЕРЧЕСКИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ № 47 от 30.10.2020**  
на выполнение работ (услуг) в рамках реализации мероприятия

**«Создание и обеспечение деятельности Центра «Мой бизнес» в 2020 году (направление «Центр поддержки предпринимательства»)»**

| № | Наименование               | Информация   | Перечень требуемых документов  |
|---|----------------------------|--|--|
| 1 | Организатор запроса (Фонд) | <p>Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства»<br/>Адрес: 300004, г. Тула, ул. Кирова, д. 135, к. 1, оф. 408.<br/>ИНН/КПП 7106528019/710601001<br/>Тульское отделение №8604 ПАО Сбербанк г. Тула<br/>БИК 047003608<br/>К/с 301018103000000000608<br/>Р/с 40703810466000000111</p>                                     |  |
| 2 | Наименование мероприятия   | Создание сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в целях продвижения товаров (работ, услуг) Заказчика   |  |
| 3 | Состав оказываемых услуг   | <p><i>Создание сайта каталога на CMS Битрикс готовое решение на лицензи старт, с возможностью дальнейшего аббрейда до лицензи малый бизнес и его размещение;</i><br/><i>Оплата хостинга на 1 месяц;</i><br/><i>Регистрация и привязка доменного имени;</i><br/><i>Создание основных страниц;</i><br/><i>Мобильная адаптация сайта.</i></p> |  |
| 4 | Требования к Претенденту   | <p align="center"><b>Все участники процедуры выбора исполнителя (Претенденты) должны соответствовать следующим требованиям:</b></p> <p>4.1) зарегистрирован в качестве юридического лица / индивидуального предпринимателя и осуществляет деятельность на территории РФ;</p>   | <p>4.1.1) Претендент предоставляет копию Устава (для юридических лиц).</p> <p>4.1.2) Претендент предоставляет копию документа, подтверждающего полномочия лица на подписание коммерческого предложения (для юридических лиц: в т.ч. протокол собрания учредителей, приказ о назначении; для индивидуальных предпринимателей: первые две страницы паспорта с фотографией и образцом подписи).</p> |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
|   |  | <p>4.2) не находится в стадии ликвидации, реорганизации, в отношении Претендента не введена ни одна из процедур, применяемых в деле о банкротстве; деятельность Претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи коммерческого предложения на участие в процедуре выбора исполнителя; Претендент обязуется отказаться в предоставлении услуги субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если они состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ «О защите конкуренции».</p> <p>4.3) не находится в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</p> <p>4.4) в отношении Претендента не открыто исполнительное производство, на основании решения суда о взыскании налогов и сборов, непогашенной кредитной задолженности, о неисполненных договорах поставки, подряда /субподряда и т.д.;</p> <p>4.5) срок деятельности Претендента с момента регистрации в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя – не менее года на момент подачи КП;</p> <p>4.6) квалификация Претендента соответствует необходимым требованиям, предусмотренным спецификацией выполнения работ (услуг), указанных в п. 3 настоящего Извещения (при наличии) и проектом Технического задания.</p> | <p>4.2.1) <b>Подтверждается Претендентом</b> в коммерческом предложении.</p> <p>4.3.1) Информация проверяется Фондом.</p> <p>4.4.1) Информация проверяется Фондом.</p> <p>4.5.1) Информация проверяется Фондом.</p> <p>4.6.1) <b>Претендент предоставляет</b> копии договоров и (или) актов выполненных работ по аналогичным услугам.</p> |
| 5 | Дата и время подачи коммерческих предложений                                   | С 9:00 «02» ноября 2020 года до 18:00 «09» ноября 2020 года.   |   |
| 6 | Место для подачи коммерческих предложений в письменном виде                    | 300004, г. Тула, ул. Кирова, д. 135, к. 1, центр «Мой бизнес», оф.420  |   |
| 7 | Адрес электронной почты для подачи коммерческих предложений в электронном виде | zakupka@hub71.ru   |   |
| 8 | Форма подачи   | Коммерческое предложение оформляется на русском языке в письменной или   | Коммерческое предложение по   |

|                                |   |      |   |
|--------------------------------|---|------|---|
| коммерческого предложения      | электронной форме, удостоверяется подписью уполномоченного лица Претендента.<br>К коммерческому предложению прилагается удостоверенная подписью уполномоченного лица опись представленных им документов и материалов.<br>Все документы, представленные Претендентом, должны быть заверены уполномоченным лицом (при подаче в письменном виде) и скреплены соответствующей печатью (при наличии).<br>Подписки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных лицами, подписавшими коммерческое предложение.<br><b>Электронные образы (скан-копии) бумажных документов создают в форматах PDF, JPEG (JPG), архивируются в файл с расширением RAR или ZIP.</b> | лица | утвержденной форме (Приложение 2 к извещению о запросе коммерческих предложений). |
| 9 Условия оплаты               | Оплату работ (услуг) Заказчик и Фонд производит на условиях заключаемого Договора.  |      |   |
| 10 Сроки выполнения работ      | Сроки выполнения работ определяются проектом техническим заданием.  |      |   |
| 11 Стоимость работ по договору | Прописывается Претендентом и является критерием выбора Исполнителя.   |      |   |
| 12 Срок заключения договора    | В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания протокола Комиссией по выбору Исполнителя.   |      |   |

Директор Тульского регионального  
фонда «Центр поддержки  
предпринимательства»



(подпись)

Квасова С.Б.  
(ФИО)



ПРОЕКТ

Дата согласования: «30» октября 2020

Отв. сотрудник: Сереева А.И. *Сереева*

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

| № п/п | Наименование                              | Содержание  |
|-------|---|---|
| 1     |   | Описание услуг  |
| 1.1   | Оказываемые услуги                        | Создание сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях продвижения товаров (работ, услуг) Заказчика  |
| 1.2   | Наименование СМСП<br>Получателя поддержки | Стреж Инна Александровна  |
| 1.3   | Вид деятельности<br>Получателя поддержки  | Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки (85.42.9)  |
| 1.4   | Требования к<br>Исполнителю               | <p>Зарегистрирован в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя и осуществляет деятельность на территории РФ;</p> <p>Не находится в стадии ликвидации, реорганизации, в отношении Исполнителя не введена ни одна из процедур, применяемых в деле о банкротстве; деятельность Исполнителя не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи коммерческого предложения на участие в процедуре выбора Исполнителя; Исполнитель обязуется отказать в предоставлении услуги субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если они состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ «О защите конкуренции»;</p> <p>Не находится в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</p> <p>В отношении Исполнителя не открыто исполнительное производство, на основании решения суда о взыскании налогов и сборов, непогашенной кредитной задолженности, о неисполненных договорах поставки, подряда / субподряда и т.д.;</p> <p>Срок деятельности Исполнителя с момента регистрации в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя – не менее года на момент подачи КП;</p> <p>Квалификация Исполнителя соответствует необходимым требованиям, предусмотренным спецификой выполнения работ (услуг), указанных в п. 1.1 настоящего Технического задания.</p> |
| 1.5   | Срок оказания услуг                       | 45 календарных дней с даты заключения договора.   |
| 2     |   | Состав оказываемых услуг  |
|       |   | <p>Создание сайта каталога на CMS 1С Битрикс готовое решение на лицензии старт, с возможностью дальнейшего абгрейда до лицензии малый бизнес и его размещение;</p> <p>Оплата хостинга на 1 месяц;</p> <p>Регистрация и привязка доменного имени;</p> <p>Создание основных страниц;</p> <p>Мобильная адаптация сайта</p>   |
| 3     |   | Требования к оказанию услуг   |
|       |   | <p>Мобильная адаптация, создание основных страниц (Главная; О компании; Новости; Отзывы; Фотогалерея; Контакты; Услуги; Товары), наполнение до 15 страниц предоставленным контентом (предоставляет Заказчик); состав главной страницы: Слайдер; Преимущества; Акции; Услуги; Товары; Новости; Отзывы; О компании; Партнеры; Форма обратной связи.</p> <p>Состав страницы услуги: Описание; Стоимость; Характеристики; Форма обратной связи.</p>   |

|     |  |  |
|-----|--|--|
|     | Состав страницы товары: Фотография; Цена; Добавить в корзину; Описание; Характеристики.<br>Все имущественные права на Сайт и его содержимое переходят к Заказчику с момента подписания сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг. |  |
| 4   | Требования к составу отчётной документации по оказываемым услугам  |  |
|     | Акт сдачи-приемки оказанных услуг;<br>Скриншоты сайта.   |  |
| 5   | Требования к передаче отчётной документации по оказываемым услугам   |  |
| 5.1 | Количество передаваемых экземпляров отчётной документации по оказываемым услугам   | В бумажном варианте:<br>- в 2 (двух) экземплярах: один – для Заказчика, один – для Фонда.<br>В электронном виде:<br>- в 2 (двух) экземплярах: один – для Заказчика, один – для Фонда, в форматах MS Word и PDF на электронных носителях CD-диск. |

Руководитель

Индивидуальный  
предприниматель

должность

/Стреж Инна  
Александровна

ФИО

подпись

М.П.