

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАПРОСЕ КОММЕРЧЕСКИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ № 27
на выполнение работ (услуг) в рамках реализации мероприятия

«Создание и обеспечение деятельности Центра «Мой бизнес» в 2020 году (направление «Центр поддержки предпринимательства»)

№	Наименование	Информация	Перечень требуемых документов
1	Организатор запроса (Фонд)	<p>Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства»</p> <p>Адрес: 300004, г. Тула, ул. Кирова, д. 135, к. 1, оф. 408.</p> <p>ИНН/КПП 7106528019/710601001</p> <p>Тульское отделение №8604 ПАО Сбербанк г. Тула</p> <p>БИК 047003608</p> <p>К/с 301018103000000000608</p> <p>Р/с 40703810466000000111</p>	
2	Наименование мероприятия	Создание сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в целях продвижения товаров (работ, услуг) Заказчика	
3	Состав оказываемых услуг	<i>Создание сайта для агентства недвижимости</i>	
4	Требования к Претенденту	<p align="center">Все участники процедуры выбора исполнителя (Претенденты) должны соответствовать следующим требованиям:</p> <p>4.1) зарегистрирован в качестве юридического лица / индивидуального предпринимателя и осуществляет деятельность на территории РФ;</p>	<p>4.1.1) Претендент предоставляет копию Устава (для юридических лиц).</p> <p>4.1.2) Претендент предоставляет копию документа, подтверждающего полномочия лица на подписание коммерческого предложения (для юридических лиц: в т.ч. протокол собрания учредителей, приказ о назначении; для индивидуальных предпринимателей: первые две страницы паспорта с фотографией и образцом подписи).</p>
		<p>4.2) не находится в стадии ликвидации, реорганизации, в отношении Претендента не введена ни одна из процедур, применяемых в деле о банкротстве; деятельность Претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи коммерческого предложения на участие в процедуре выбора исполнителя; Претендент обязуется отказать в предоставлении услуги субъекту малого и</p>	<p>4.2.1) Подтверждается</p> <p>Претендентом в коммерческом предложении.</p>

		<p>среднего предпринимательства в случае, если они состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ «О защите конкуренции».</p> <p>4.3) не находится в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</p> <p>4.4) в отношении Претендента не открыто исполнительное производство, на основании решения суда о взыскании налогов и сборов, непогашенной кредитной задолженности, о неисполненных договорах поставки, подряда / субподряда и т.д.;</p> <p>4.5) срок деятельности Претендента с момента регистрации в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя – не менее года на момент подачи КП;</p> <p>4.6) квалификация Претендента соответствует необходимым требованиям, предусмотренным спецификой выполнения работ (услуг), указанных в п. 3 настоящего Извещения (при наличии) и проектом Технического задания.</p>	<p>4.3.1) Информация проверяется Фондом.</p> <p>4.4.1) Информация проверяется Фондом.</p> <p>4.5.1) Информация проверяется Фондом.</p> <p>4.6.1) Претендент предоставляет копии договоров и (или) актов выполненных работ по аналогичным услугам.</p>
5	Дата и время подачи коммерческих предложений	С 9:00 «24»августа 2020 года до 17:00 «28» августа 2020 года.	
6	Место для подачи коммерческих предложений в письменном виде	3000004, г. Тула, ул. Кирова, д. 135, к. 1, центр «Мой бизнес», оф.420	
7	Адрес электронной почты для подачи коммерческих предложений в электронном виде	zakupka@hub71.ru	
8	Форма коммерческого предложения	<p>Коммерческое предложение оформляется на русском языке в письменной или электронной форме, удостоверяется подписью уполномоченного лица Претендента.</p> <p>К коммерческому предложению прилагается удостоверенная подписью</p>	<p>Коммерческое предложение по утвержденной форме (Приложение 2 к извещению о запросе коммерческих предложений).</p>

		<p>уполномоченного лица описать представленных им документов и материалов.</p> <p>Все документы, представленные Претендентом, должны быть заверены уполномоченным лицом (при подаче в письменном виде) и скреплены соответствующей печатью (при наличии).</p> <p>Подписки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных лицами, подписавшими коммерческое предложение.</p> <p>Электронные образы (скан-копии) бумажных документов создаются в форматах PDF, JPEG (JPG), архивируются в файл с расширением RAR или ZIP.</p>	
9	Условия оплаты	Оплату работ (услуг) Заказчик и Фонд производит на условиях заключаемого Договора.	
10	Сроки выполнения работ	Сроки выполнения работ определяются проектом техническим заданием.	
11	Стоимость работ по договору	Прописывается Претендентом и является критерием выбора Исполнителя.	
12	Срок заключения договора	В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания протокола Комиссией по выбору Исполнителя.	

Директор Тульского регионального
фонда «Центр поддержки
предпринимательства»



(подпись)

Квасова С.Б.
(ФИО)

ПРОЕКТ

Дата согласования: «21» августа 2020

Отв. сотрудник:

Сергеева А.И. 

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

№ п/п	Наименование	Содержание
1		Описание услуг
1.1	Оказываемые услуги	Создание сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в целях продвижения товаров (работ, услуг) Заказчика
1.2	Наименование СМСП Получателя поддержки	ИП Цалко Андрей Владимирович
1.3	Вид деятельности Получателя поддержки	68.31 деятельность агентств недвижимости за вознаграждение или на договорной основе
1.4	Требования к Исполнителю	<p>Зарегистрирован в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя и осуществляет деятельность на территории РФ;</p> <p>Не находится в стадии ликвидации, реорганизации, в отношении Исполнителя не введена ни одна из процедур, применяемых в деле о банкротстве; деятельность Исполнителя не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи коммерческого предложения на участие в процедуре выбора Исполнителя; Исполнитель обязуется отказать в предоставлении услуги субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если они состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ «О защите конкуренции»;</p> <p>Не находится в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</p> <p>В отношении Исполнителя не открыто исполнительное производство, на основании решения суда о взыскании налогов и сборов, непогашенной кредитной задолженности, о неисполненных договорах поставки, подряда / субподряда и т.д.;</p> <p>Срок деятельности Исполнителя с момента регистрации в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя – не менее года на момент подачи КП;</p> <p>Квалификация Исполнителя соответствует необходимым требованиям, предусмотренным спецификой выполнения работ (услуг), указанных в п. 1.1 настоящего Технического задания.</p>
1.5	Срок оказания услуг	Два месяца с даты заключения договора.
2		Состав оказываемых услуг
		Создание сайта для агентства недвижимости.
3		Требования к оказанию услуг
		Сайт должен быть сделан на рукописном коде или бесплатном конструкторе, поддерживать php 7.4, необходимо внедрение стандарта HTML 5, оптимизации графических изображений, мобильной версии сайта.
4		Требования к составу отчетной документации по оказываемым услугам
		Акт выполненных работ; Скриншоты сайта.
5		Требования к передаче отчетной документации по оказываемым услугам
5.1	Количество передаваемых экземпляров отчетной	В бумажном варианте: - в 2 (двух) экземплярах: один – для Заказчика, один – для Фонда.

	документации оказываемым услугам	по	В электронном виде: - в 2 (двух) экземплярах: один – для Заказчика, один – для Фонда, в форматах MS Word и PDF на электронных носителях CD-диск.
--	-------------------------------------	----	---

Руководитель

Директор
должность

Цацко А.В.
ФИО

подпись

