



Тульский региональный фонд

«Центр поддержки

предпринимательства»

300041, Тула, ул. Советская, д. 67, оф.202

Тел.: (4872) 25-98-31

e-mail: konsalt@hub71.ru

№ 10-ТЗ

«11» марта 2020 г.

Техническое задание
на поставку товарно-материальных ценностей
(выполнение работ, оказание услуг)
на оказание услуг по проведению форума «Открытие Центра Мой Бизнес»
(наименование ТМЦ, работ, услуг)

Наименование Заказчика, ИНН	Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства» ИНН 7106528019
Наименование и объем ТМЦ (работ, услуг)	Оказание услуг по проведению форума «Открытие Центра Мой Бизнес» (далее – мероприятие)
Требования к ТМЦ (работам, услугам)	<p>1. Фотосъемка участников мероприятия, печать фотографий, раздача фотографий участникам мероприятия (с использованием брендбука по согласованию с Заказчиком), не менее 400 фотографий размером 10*15 см;</p> <p>2. Предоставление услуг ведущего мероприятия в соответствии с программой, направляемой Заказчиком (4 часа);</p> <p>3. Репортажная съемка мероприятия (4 часа), подготовка итогового фотоотчета. Не менее 100 фотографий, включающих в себя все этапы проведения мероприятия (по всем зонам проведения: ресепшн, приема, конференц зал). Все указанные материалы должны быть переданы Заказчику в электронном виде не позднее 10 дней со дня окончания мероприятия;</p> <p>4. Музыкальное сопровождение мероприятия (4 часа).</p> <p>Требования к оказываемым услугам:</p> <p>1. исполнитель несет ответственность за своевременность, полноту и качество предоставляемых услуг;</p> <p>2. исполнитель осуществляет постоянное администрирование и техническое содействие по всем вопросам, связанным с организацией мероприятия;</p> <p>3. исполнитель имеет право привлекать к работам соисполнителей (в том числе для выполнения сопутствующих работ, изготовлению и поставке сопутствующих товаров и т.д.), с соответствующим контролем качества работ и услуг, предоставляемых соисполнителями, и предоставлением Заказчику сведений о соисполнителях по организации выполнения технического задания (с указанием номера мобильного телефона, адреса электронной почты);</p> <p>4. обеспечение соблюдения правил техники безопасности, действующего законодательства РФ в области авторских и смежных прав и других требований нормативных правовых актов Российской Федерации к оказываемым услугам связанных с организацией мероприятия;</p> <p>5. исполнитель обязан заблаговременно проверить исправность всего оборудования, используемого при подготовке и проведении мероприятия;</p>

	6. осуществление демонтажа техники по окончании мероприятия.
Место поставки ТМЦ (работ, услуг)	г. Тула, ул. Кирова, д. 135, к.1
Срок поставки ТМЦ (выполнения работ, оказания услуг) (заполняется при необходимости)	18.03.2020 с 11 час 30 мин по 15 час 30 мин
Порядок оплаты ТМЦ (работ, услуг) (заполняется при необходимости)	Заказчик производит оплату оказанных услуг на условиях заключаемого Договора, на расчётный счет Подрядчика.
Требования к квалификации исполнителя/опыту выполнения подобных работ (оказания подобных услуг) и иные требования к исполнителю (заполняется при необходимости)	1. Зарегистрирован в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя. 2. Не находится в стадии ликвидации или реорганизации, в отношении Заявителя не введена ни одна из процедур, применяемых в деле о банкротстве. 3. Не находится в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; 4. В реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки отсутствует информация о нарушении Заявителем порядка и условий предоставления поддержки, в том числе о нецелевом использовании средств поддержки; 5. Виды деятельности юридического лица/индивидуального предпринимателя, внесенные в ЕГРЮЛ или ЕГРИП, соответствуют предмету запроса коммерческих предложений. 6. Опыт оказания аналогичных услуг не менее 1 года (подтверждается заверенными копиями экземпляров договоров или актов, приложенных к коммерческому предложению)
Дата составления технического задания	<u>18.03</u> 2020 г.

Ответственный исполнитель:

Заместитель директора-
начальник отдела реализации
образовательных программ и консалтинга
(должность)


(подпись)

Гераськина Г. В.
(ФИО)

8 (4872) 25-98-31
(контактный телефон)

Коммерческие предложения прошу представить до 18.03.2020 г. включительно по адресу: г. Тула, ул. Кирова, д. 135, к.1, оф. 420 или на адрес электронной почты: konsalt@hub71.ru

При подготовке коммерческих предложений необходимо использовать форму, изложенную в приложении № 1 к настоящему Техническому заданию.

Настоящий запрос не является извещением о поставке ТМЦ (выполнении работ, оказании услуг), офертой или публичной офертой и не влечет возникновения никаких обязанностей у Заказчика.

Директор ТРФ ЦПП



Квасова С.Б.

На бланке организации, в которую
был направлен запрос
(наименование, адрес, телефон,
реквизиты)

ФОРМА
**Тульский региональный
фонд «Центр поддержки
предпринимательства»**

ул. Советская, д.67, оф.202
г. Тула, 300041

**Коммерческое предложение на оказание услуг
по проведению форума «Открытие Центра Мой Бизнес»**

В соответствии с техническим заданием от ____ 2020 г. года № ____-ТЗ
направляем коммерческое предложение:

Полное наименование исполнителя (для юридических лиц)/ФИО (для индивидуальных предпринимателей)	
ИНН, КПП, ОГРН (для юридических лиц)/ ИНН, ОГРНИП (для индивидуальных предпринимателей) исполнителя	
Юридический адрес (для юридических лиц)/место жительства (для индивидуальных предпринимателей) исполнителя	
Наименование и объем предлагаемых услуг	
Срок выполнения работ	
Стоимость услуг (с НДС или без НДС*), руб. * - указание является обязательным	Общая стоимость услуг не должна превышать 110 200 рублей.
ФИО и должность ответственного лица исполнителя, контактный телефон	

Настоящим подтверждаю и гарантирую, что _____ не находится в
стадии ликвидации или реорганизации, в отношении _____ не введена
ни одна из процедур, применяемых в деле о банкротстве.

**Должность уполномоченного
лица исполнителя**

(подпись)

(ФИО)

М.П. «__» _____ 20__г.