

**Тульский региональный фонд**

**«Центр поддержки  
предпринимательства»**

300041, Тула, ул. Советская,  
д. 67, оф.202

Тел.: (4872) 25-98-31

e-mail: konsalt@hub71.ru

№ 9 -ТЗ/ЦПЭ

«07» августа 2019 г.

**Техническое задание  
на поставку товарно-материальных ценностей**

(выполнение работ, оказание услуг)

**Оказание услуг по организации и проведению реверсной бизнес-миссии  
субъектов бизнеса Республики Беларусь с экспортно ориентированными  
субъектами малого и среднего предпринимательства**

**Тульской области**

(наименование ТМЦ, работ, услуг)


Наименование Заказчика, ИНН	Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства» (далее – Фонд) ИНН/КПП 7106528019/710601001		
Наименование и объем ТМЦ (работ, услуг)	Оказание услуг по организации и проведению реверсной бизнес-миссии субъектов бизнеса Республики Беларусь (далее – Участники РБ) с экспортно ориентированными субъектами малого и среднего предпринимательства Тульской области (далее – Участники) с целью содействия в продвижении товаров и услуг Участников, а также заключении экспортных контрактов между Участниками и Участниками РБ. В состав делегации Республики Беларусь входит не менее 10 (десяти) представителей субъектов бизнеса. Делегация Тульской области представлена представителями не менее 45 (сорока пяти) субъектов малого и среднего предпринимательства Тульской области (не более 2-х человек от каждого).		
Требования к ТМЦ (работам, услугам)	№ п/п	Наименование услуги	Кол-во
	<b>1</b>	<b>Организация участия делегации представителей субъектов малого и среднего предпринимательства Тульской области в мероприятии, в т. ч.:</b>	-
	1.1.	Анализ информации о потенциальных Участниках реверсной бизнес-миссии	1 услуга
	1.2.	Информирование руководителей экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Тульской области на предмет заинтересованности в сотрудничестве с Участниками РБ.	300 предприятий
	1.3	Подбор и обеспечение участия не менее чем 45 субъектов СМСП, зарегистрированных в Тульской области	45 субъектов СМСП
	1.4	Информирование руководителей предприятий Беларуси на предмет заинтересованности в сотрудничестве с Участниками	500 предприятий

	1.5	Подбор и обеспечение участия партнеров со стороны бизнеса Беларуси для проведения переговоров с Участниками, согласование Участников РБ с Фондом.	10 представителей субъектов бизнеса РБ
	1.6	Подготовка программы бизнес-миссии, включая логистику, а также согласование их с Фондом	1 услуга
	2	<b>Аренда помещения, оборудования, кофе-брейк, в т.ч.:</b>	-
	2.1	Обеспечение конференц-залом для деловых переговоров вместимостью не менее 80 человек, с мебелью, мультимедийным оборудованием (для демонстрации экспортного потенциала участников деловых переговоров, трансляции презентаций (при необходимости)), техническим персоналом, (общая продолжительность не менее 6 часов). Согласование с Фондом место проведения мероприятия и вместимость.	1 услуга
	2.2	Обеспечение комнатой переговоров с мебелью вместимостью не менее 9 человек	1 услуга
	2.3	Организация кофе-брейка для Участников и Участников РБ на всё время прохождения мероприятия (6 часов), соответственно общему количеству участников. Согласование с Фондом.	1 услуга
	3	<b>Техническое сопровождение делегации во время проведения мероприятий, в т. ч.:</b>	-
	3.1.	Предоставление информационного материала при проведении деловых переговоров (канцелярские товары, бейджи, программа, карточка переговоров) для каждого Участника и Участника РБ	1 услуга
	3.2.	Услуги сопровождающего координатора на месте проведения мероприятий, включая организацию технических мероприятий (трансферы, бронирование и т.д.)	1 услуга
	4.	<b>Организация круглого стола с участием представителей предприятий Беларуси и предприятий Тульской области</b>	1 услуга
	5.	<b>Организация индивидуальных встреч с Участниками РБ (не менее трех встреч у каждого Участника бизнес-миссии)</b>	1 услуга
	6.	<b>Оказание консультирования для каждого Участника бизнес-миссии по вопросу экспорта товаров в РБ</b>	1 услуга
	7.	<b>Посещение предприятий Тульской области</b>	2 предприятия
	8.	<b>Обеспечение заключения экспортных договоров между Участниками и предприятиями Беларуси – не менее 10 (десяти) договоров от уникальных Участников до конца 2019 года</b>	10 договоров от уникальных СМСП до конца 2019 года
	9.	<b>Оплата расходов по проезду и проживанию Участников РБ на территории Тульской области</b>	1 услуга



	10.	Фото сопровождение мероприятия и деловых переговоров Участников и Участников РБ в соответствии с программой реверсной бизнес-миссии (предоставление не менее 30 фотографий в цифровом виде, формат «jpeg»)	1 услуга
Место поставки ТМЦ (работ, услуг)	г. Тула		
Срок поставки ТМЦ (выполнения работ, оказания услуг) (заполняется при необходимости)	сентябрь 2019 года		
Порядок оплаты ТМЦ (работ, услуг) (заполняется при необходимости)	Заказчик производит оплату в соответствии и на условиях заключаемого договора.		
Требования к квалификации исполнителя/опыту выполнения подобных работ (оказания подобных услуг) и иные требования к исполнителю (заполняется при необходимости)	<p>1) зарегистрирован в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя;</p> <p>2) не находится в стадии ликвидации или реорганизации, в отношении Заявителя не введена ни одна из процедур, применяемых в деле о банкротстве;</p> <p>3) не находится в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</p> <p>4) виды деятельности юридического лица/индивидуального предпринимателя, внесенные в ЕГРЮЛ или ЕГРИП, соответствуют предмету запроса коммерческих предложений.</p>		
Дата составления технического задания	07.08.2019 года		

Ответственный исполнитель:

Специалист  Бородина К.В.  
(должность) (подпись) (ФИО)


8 (4872) 25-98-34  
(контактный телефон)

Коммерческие предложения прошу представить до 18:00 часов 14.08.2019 включительно по адресу: г. Тула, ул. Советская, д. 67, оф.202 или на адрес электронной почты: [ric@hub71.ru](mailto:ric@hub71.ru).

При подготовке коммерческих предложений необходимо использовать форму, изложенную в приложении № 1 к настоящему Техническому заданию.

Настоящий запрос не является извещением о поставке ТМЦ (выполнении работ, оказании услуг), офертой или публичной офертой и не влечет возникновения никаких обязанностей у Заказчика.

Директор  
Тульского регионального фонда  
«Центр поддержки  
предпринимательства»

 А.Ю. Иващенко

**ФОРМА**  
**Тульский региональный фонд**  
**«Центр поддержки**  
**предпринимательства»**

ул. Советская, д.67, оф.202  
г. Тула, 300041

**Коммерческое предложение о поставке товарно-материальных ценностей**  
(выполнении работ, оказании услуг)  
**по организации и проведению реверсной бизнес-миссии субъектов бизнеса**  
**Республики Беларусь с экспортно ориентированными субъектами малого и**  
**среднего предпринимательства**  
**Тульской области**

(наименование ТМЦ, работ, услуг)

В соответствии с техническим заданием на поставку товарно-материальных ценностей (выполнении работ, оказании услуг) от 07.08.2019 года №9 -ТЗ/ЦПЭ направляем коммерческое предложение:

Полное наименование поставщика (исполнителя) (для юридических лиц)/ФИО (для индивидуальных предпринимателей)	
ИНН, КПП, ОГРН (для юридических лиц)/ ИНН, ОГРНИП (для индивидуальных предпринимателей) исполнителя	
Юридический адрес (для юридических лиц)/место жительства (для индивидуальных предпринимателей) исполнителя	
Наименование и объем предлагаемых ТМЦ (работ, услуг)	
Срок поставки ТМЦ (выполнения работ, оказания услуг) (если предусмотрено техническим заданием)	
Стоимость ТМЦ (работ, услуг) (с НДС или без НДС), руб.	Не должна превышать 500 000 рублей. Расчет стоимости необходимо расшифровать в приложении к коммерческому предложению.
ФИО и должность ответственного лица исполнителя, контактный телефон	

Настоящим подтверждаю и гарантирую, что \_\_\_\_\_ не  
находится в стадии ликвидации или реорганизации, в отношении  
\_\_\_\_\_ не введена ни одна из процедур, применяемых в деле о  
банкротстве.

**Должность уполномоченного  
лица исполнителя**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.



**Перечень и стоимость услуг, оказываемых в рамках организации и проведения  
реверсной бизнес-миссии субъектов бизнеса Республики Беларусь с экспортно  
ориентированными субъектами малого и среднего предпринимательства  
Тульской области**

№ п/п	Наименование услуги	Кол-во	Цена (руб.)	Стоимость всего (руб.)
<b>1</b>	<b>Организация участия делегации представителей субъектов малого и среднего предпринимательства Тульской области в мероприятии, в т. ч.:</b>	-		
1.1.	Анализ информации о потенциальных Участниках реверсной бизнес-миссии	1 услуга		
1.2.	Информирование руководителей экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Тульской области на предмет заинтересованности в сотрудничестве с Участниками РБ.	300 предприятий		
1.3	Подбор и обеспечение участия не менее чем 45 субъектов СМСП, зарегистрированных в Тульской области	45 субъектов СМСП		
1.4	Информирование руководителей предприятий Беларуси на предмет заинтересованности в сотрудничестве с Участниками	500 предприятий		
1.5	Подбор и обеспечение участия партнеров со стороны бизнеса Беларуси для проведения переговоров с Участниками, согласование Участников РБ с Фондом.	10 представителей субъектов бизнеса РБ		
1.6	Подготовка программы бизнес-миссии, включая логистику, а также согласование их с Фондом	1 услуга		
<b>2</b>	<b>Аренда помещения, оборудования, кофе-брейк, в т.ч.:</b>	-		
2.1	Обеспечение конференц-залом для деловых переговоров вместимостью не менее 80 человек, с мебелью, мультимедийным оборудованием (для демонстрации экспортного потенциала участников деловых переговоров, трансляции презентаций (при необходимости)), техническим персоналом, (общая продолжительность не менее 6 часов). Согласование с Фондом место проведения мероприятия и вместимость.	1 услуга		
2.2	Обеспечение комнатой переговоров с мебелью вместимостью не менее 9 человек	1 услуга		
2.3	Организация кофе-брейка для Участников и Участников РБ на всё время прохождения мероприятия (6 часов),	1 услуга		

	соответственно общему количеству участников. Согласование с Фондом.			
3	<b>Техническое сопровождение делегации во время проведения мероприятий, в т. ч.:</b>	-		
3.1.	Предоставление информационного материала при проведении деловых переговоров (канцелярские товары, бейджи, программа, карточка переговоров) для каждого Участника и Участника РБ	1 услуга		
3.2.	Услуги сопровождающего координатора на месте проведения мероприятий, включая организацию технических мероприятий (трансферы, бронирование и т.д.)	1 услуга		
4.	<b>Организация круглого стола с участием представителей предприятий Беларуси и предприятий Тульской области</b>	1 услуга		
5.	<b>Организация индивидуальных встреч с Участниками РБ (не менее трех встреч у каждого Участника бизнес-миссии)</b>	1 услуга		
6.	<b>Оказание консультирования для каждого Участника бизнес-миссии по вопросу экспорта товаров в РБ</b>	1 услуга		
7.	<b>Посещение предприятий Тульской области</b>	2 предприятия		
8.	<b>Обеспечение заключения экспортных договоров между Участниками и предприятиями Беларуси – не менее 10 (десяти) договоров от уникальных Участников до конца 2019 года</b>	10 договоров от уникальных СМСП до конца 2019 года	10 000	100 000
9.	<b>Оплата расходов по проезду и проживанию Участников РБ на территории Тульской области</b>	1 услуга		
10.	<b>Фото сопровождение мероприятия и деловых переговоров Участников и Участников РБ в соответствии с программой реверсной бизнес-миссии (предоставление не менее 30 фотографий в цифровом виде, формат «jpeg»)</b>	1 услуга		
<b>Итого</b>				
<b>Указать: - в том числе НДС или НДС не облагается</b>				

Должность уполномоченного  
лица исполнителя

М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)