**ДОГОВОР № \_\_\_\_**

**оказания Комплексных услуг**

г. Тула «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства**, в лице директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

* + - 1. **Предмет и условия Договора**

1.1. Исполнитель в соответствии с требованиями и условиями настоящего Договора обязуется оказать Комплексные услуги *«Наименование услуги (Комплекс №\_\_\_)»*  (далее – Комплексная услуга) для \_\_\_\_ (\_\_\_\_) субъектов малого и среднего предпринимательства Тульской области (далее - СМСП). Состав Комплексной услуги указан в Техническом задании (Приложение № 1 к настоящему Договору).

1.2. Не допускается оказание одному и тому же СМСП более 1 (одной) Комплексной услуги в рамках настоящего Договора.

1.3. Срок оказания услуг:

1.3.1. Для одного СМСП не превышает \_\_\_\_\_\_\_\_\_ с даты заключения договора оказания услуг между Исполнителем и СМСП.

1.3.2. Для всех СМСП, указанных в п. 1.1. настоящего договора, не позднее 31.10.2024 (включительно).

1.4. Место оказания Услуг: Тула, Тульская область.

1.5. Прием заявок на получение услуги для всех СМСП, указанных в п. 1.1. настоящего договора, принимаются до 30.10.2024 (включительно).

* + - 1. **Права и обязанности Сторон**

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказать услуги своевременно, с высоким качеством, в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору), согласно условиям Договора.

2.1.2. Незамедлительно уведомлять Заказчика об обнаружении любых обстоятельств, угрожающих качеству оказываемых услуг, либо об обстоятельствах, создающих невозможность завершения оказания услуг в определенные Сторонами сроки.

2.1.3. В установленном порядке сдать результат оказанных услуг Заказчику.

2.1.4. Представить Заказчику сведения об изменении своего адреса, фактического местонахождения и банковских реквизитов (при наличии) не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок соответствующего уведомления, фактическим местонахождением и действующими банковским реквизитами Исполнителя будут считаться адрес и реквизиты, указанные в разделе 11 Договора.

2.1.5. Оказать Комплексные услуги, указанные в п. 1.1. настоящего Договора для СМСП, заявки на предоставление услуг которых направлены в адрес Исполнителя Заказчиком.

2.1.6. Исполнитель в течение 7 (семи) рабочих дней с даты предоставления Заказчиком заявок, поступивших от СМСП, обязан направить на адрес электронной почты Заказчика, указанный в разделе 11 настоящего Договора, скан-образ подписанного между Исполнителем и СМСП договора оказания услуг или скан-образ уведомления СМСП об отказе от подписания договора оказания услуг, подписанное СМСП в случае отказа СМСП от подписания договора оказания услуг.

2.1.7. Гарантировать Заказчику оказание услуг по Договору без нарушения исключительных прав третьих лиц.

2.1.8. Выполнить иные обязанности, предусмотренные другими статьями Договора.

2.1.9. Отказать в предоставлении услуги СМСП в случае, если они состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

2.1.10. В течение 3 (трех) лет с момента подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг, в случае проведения проверки Заказчика контролирующими органами, предоставлять в сроки, указанные в запросе Заказчика, необходимую дополнительную информацию и документы, подтверждающие оказание услуг по настоящему Договору, а также при помощи телефонной связи, видеоконференцсвязи либо мессенджеров отвечать на вопросы проверяющих в ходе проверки (при необходимости).

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Самостоятельно определять способы и методы оказания услуг, если это не противоречит условиям Договора и Технического задания.

2.2.2. Получать оплату за оказанные услуги в порядке и сроки, указанные в разделе 4 настоящего Договора.

2.2.3. В случае расторжения договора оказания услуг, заключенного между Исполнителем и СМСП, по причинам, не зависящим от Исполнителя (по инициативе СМСП), Исполнитель освобождается от ответственности об оказании услуг, предусмотренной настоящим Договором, в отношении данного СМСП и вправе требовать от Заказчика новой скан-копии заявки от другого СМСП для исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором. При этом сроки, указанные в п. 1.3. настоящего Договора изменению не подлежат.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Направлять на адрес электронной почты Исполнителя, указанной в разделе 11 настоящего Договора, скан-копии заявок СМСП на оказание услуг, в отношении которых принято положительное решение об оказании услуг, в течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия такого решения.

2.3.2. Выдавать Исполнителю разъяснения в пределах имеющейся у Заказчика информации, касающиеся оказания Услуг по Договору и Приложениям к настоящему Договору.

2.3.3. Принять оказанные с надлежащим качеством услуги и оплатить их.

2.3.4. Выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Осуществлять контроль за качеством оказания Услуг, требовать от Исполнителя информацию о ходе выполнения Договора.

2.4.2. Запрашивать у Исполнителя любую относящуюся к предмету Договора документацию и информацию.

2.4.3. Не оплачивать услуги, оказанные с отступлением от условий настоящего Договора.

* + - 1. **Порядок сдачи – приемки оказанных услуг**

3.1. Приемка оказанных услуг осуществляется Заказчиком на соответствие их требованиям, указанным в Техническом задании (Приложение № 1 к настоящему Договору).

3.2. Исполнитель ежемесячно в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания каждого календарного месяца составляет акт сдачи-приемки оказанных услуг по форме, согласно Приложению № 2, и вместе с отчетными документами, предусмотренными Техническим заданием, передает Заказчику.

3.3. Все отчетные документы, предоставляемые на бумажном носителе, указанные в Техническом задании, должны быть заверены подписью руководителя (иного уполномоченного лица) Исполнителя и печатью (при наличии). Подписывая отчетные документы, Исполнитель подтверждает факт предоставления полностью проверенной им отчетной документации и несет ответственность за достоверность представленной в отчетной документации информации.

3.4. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня предоставления акта сдачи-приемки оказанных услуг с приложением надлежащим образом оформленной документации осуществляет проверку предоставленных документов на соответствие требованиям настоящего Договора. В случае выявления несоответствий Заказчик уведомляет Исполнителя о выявленных несоответствиях не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчиком по электронной почте, указанной в разделе 11 настоящего Договора, с последующим оповещением Исполнителя по номеру телефона, указанного в разделе 11 настоящего Договора. Датой получения уведомления считается дата отправки письма Заказчиком по электронной почте. Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от Заказчика уведомления о выявлении несоответствия обязан исправить выявленные несоответствия и предоставить исправленные документы Заказчику. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения исправленных документов осуществляет проверку представленных документов и принимает решение о приемке или об отказе в приемке оказанных услуг. На основании принятого решения Исполнителю направляется подписанный Заказчиком акт сдачи-приемки оказанных услуг или мотивированный отказ от подписания акта сдачи-приемки.

3.5. Заказчик вправе отказаться от подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг и последующей оплаты стоимости услуг Исполнителя в случае не предоставления отчетных документов, предусмотренных настоящим Договором, либо предоставления отчетных документов не в полном объеме.

3.6. В случае выявления факта предоставления недостоверных сведений в отчетных документах, в том числе после подписания сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг, Заказчик вправе потребовать с Исполнителя возврат денежных средств, уплаченных за услуги, в отношении которых выявлен факт предоставления недостоверных сведений.

**4. Цена Договора и порядок расчетов**

4.1. Стоимость Комплексных услугдля \_\_\_ СМСП составляет (\_\_\_) руб. \_\_ копеек, НДС не облагается:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование услуг** | **Количество СМСП** | **Стоимость одной Комплексной услуги (руб.)** |
| *«Наименование услуги (Комплекс №\_ )»* |  |  |
| **ИТОГО** | | *Сумма (НДС не облагается)* |

Максимальная стоимость услуг по настоящему Договору для () СМСП составляет () руб., НДС не облагается.

Общая стоимость услуг, оказанных Исполнителем в рамках настоящего Договора, определяется из стоимости фактически оказанных услуг, принятых Заказчиком по акту сдачи-приемки оказанных услуг, но не более чем максимальная стоимость услуг за период действия Договора.

4.2. Не подлежат оплате Комплексные услуги в случае предоставления не в полном объеме, а также в случае предоставления неполной информации в представленных документах.

4.3. Не подлежат оплате Комплексные услуги, оказанные повторно одному и тому же СМСП в рамках настоящего Договора.

4.4. Оплата Услуг производится Заказчиком на основании акта сдачи-приема оказанных услуг и счета путем перечисления денежных средств по банковским реквизитам, указанным в разделе 11 настоящего Договора в размере общей стоимости оказанных Услуг, рассчитанной в соответствии с п. 4.1., 4.2. Договора, в течение 20 (двадцати) банковских дней с даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.

**5. Ответственность Сторон**

5.1. Исполнитель в случае, если Договором не установлены конкретные меры ответственности, несет ответственность перед Заказчиком за нарушение условий Договора в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

5.2. Исполнитель несет ответственность за качество услуг, оказанных СМСП.

5.3. В случае, если в течение 1 (одного) месяца с даты оказания услуг в адрес Заказчика поступит письменная жалоба по качеству оказанных Исполнителем Комплексных услуг, Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком в виде штрафа в размере 20 000 (двадцати тысяч) рублей. Заказчик имеет право взыскать с Исполнителя штраф путем направления письменной претензии в адрес Исполнителя в течение 10 (десяти) календарных дней с момента поступления жалобы. В случае несогласия Исполнителя с направленной претензией Исполнитель обязан в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения претензии предоставить в адрес Заказчика письменное обоснование. После получения письменного ответа Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней принимает решение о необходимости предъявления штрафных санкций Исполнителю.

5.4. В случае задержки представления отчетных документов, указанных в Техническом задании, более чем на 3 (три) рабочих дня после даты, указанной в п. 3.2. Договора, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя штраф в размере 20% стоимости количества оказанных Услуг на момент представления отчетных документов, а в случае задержки представления отчетных документов, указанных в Техническом задании, более чем на 10 (десять) рабочих дней после даты, указанной в п. 3.2. Договора, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя штраф в размере 50% стоимости количества оказанных Услуг на момент представления отчетных документов.

5.5. Оплата штрафных санкций не освобождает Стороны от выполнения своих обязательств по Договору в полном объеме.

5.6. В случае невыполнения обязанности, предусмотренной п. 1.1 настоящего Договора по количеству СМСП получивших услуги, в сроки, установленные настоящим Договором, Заказчик может взыскать штраф с Исполнителя в размере 25% от общей стоимости Договора, при отсутствии в этом вины Заказчика. В случае предъявления требования по оплате штрафа Заказчиком, Исполнитель обязуется оплатить штраф на расчетный счет Заказчика, в течение 5 (Пяти) дней, с момента получения соответствующего требования.

5.7. Заказчик не отвечает за действия СМСП, а также не несет ответственности за убытки и/или возможный ущерб Исполнителя в результате действий (бездействия) СМСП, а также за иные прямые или косвенные действия СМСП, которые повлекли негативные последствия для Исполнителя.

5.8. В случае задержки предоставления документов или непредставление необходимых документов в сроки, указанные в запросе Заказчика, согласно пункту 2.1.10 Настоящего Договора, а также отказе (уклонении) от ответов на вопросы контролирующих органов, связанных с оказанием услуг по настоящему договору, при помощи телефонной связи, видеоконференцсвязи либо мессенджеров, Заказчик может взыскать с Исполнителя штраф в размере 5% от цены Договора, указанной в п. 3.1 настоящего договора.

**6. Интеллектуальная собственность**

6.1. Исполнитель обязуется передать СМСП исключительное право на результат своей интеллектуальной деятельности, созданный по договору между СМСП и Исполнителем (далее по тексту – «исключительное право»), в полном объеме.

6.2. Исключительное право на результат деятельности, созданный по договору между СМСП и Исполнителем, Исполнитель передает СМСП с момента подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг по договору между СМСП и Исполнителем на весь срок действия этого права.

6.3. Действие передаваемого исключительного права не ограничивается территориальными пределами.

6.4. Исполнитель не сохраняет за собой право использовать результат интеллектуальной деятельности, созданный по договору между СМСП и Исполнителем самостоятельно или предоставлять аналогичные права на его использование третьим лицам.

6.5. Автор (авторы) сохраняют за собой лишь личные неимущественные права на указанные результаты работ.

6.6. Исполнитель обязуется самостоятельно урегулировать все вопросы, связанные с выплатой авторских вознаграждений авторам, являющимся работниками Исполнителя.

**7. Антикоррупционная оговорка**

7.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

7.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

7.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. п. 7.1 и 7.2 настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме, срок рассмотрения 5 (пять) рабочих дней с даты получения. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. п. 7.1 и 7.2 настоящего Договора другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

7.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений п. п. 7.1 и 7.2 настоящего Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с п. 7.3 настоящего Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

**8. Форс-мажор**

8.1. В случае, если в ходе исполнения Договора обнаруживается невозможность оказания услуг вследствие обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, массовые беспорядки и военные действия, а также запретительные меры государства и др.), которые Стороны не могли предвидеть и неблагоприятные последствия которых не могут предотвратить в предусмотренные Договором сроки, Заказчик и Исполнитель обязаны в трехдневный срок письменно известить друг друга о наступлении таких обстоятельств, принять все возможные меры по уменьшению их неблагоприятных последствий и вступить в переговоры о продлении или прекращении действия Договора, либо об изменении его условий.

8.2. Заказчик и Исполнитель не несут ответственности за полное или частичное неисполнение предусмотренных Договором обязательств, если такое неисполнение является следствием обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных документом компетентного органа.

**9. Срок действия, изменение и расторжение Договора**

9.1. Договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств, принятых на себя по настоящему Договору.

9.2. Изменения и дополнения к Договору оформляются письменным дополнительным соглашением к Договору, подписанным полномочными представителями Сторон и являющимся неотъемлемой частью Договора.

9.3. Расторжение Договора допускается по следующим основаниям:

9.3.1. по соглашению Сторон;

9.3.2. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор в случаях, признаваемых сторонами существенными:

1) Исполнитель не проявляет должной активности в исполнении взятых на себя обязательств в течении установленного в договоре срока (п. 1.3. Договора);

2) Несвоевременно и/или не в полном объеме предоставлены отчетные документы со стороны Исполнителя.

**10. Прочие условия**

10.1. По всем вопросам, не урегулированным Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.2. Все возможные споры решаются путем переговоров Сторон, а при недостижении согласия – в судебном порядке в Арбитражном суде Тульской области.

10.3. Все Приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

10.4. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.5. Настоящим стороны устанавливают, что все документы исходящие или получаемые на адреса электронной почты, указанные в разделе 11 настоящего Договора, признаются составленными от имени отправляющей стороны и полученными надлежащим образом принимаемой Стороной. Указанные документы являются юридически обязывающими, влекут возникновение у Сторон соответствующих прав и обязанностей до предоставления оригиналов таких документов. Распечатки указанных документов являются надлежащими доказательствами при рассмотрении спорных вопросов, в том числе в Суде.

10.6. Настоящий Договор, а также акт сдачи-приемки оказанных услуг, может быть заключен путем обмена Сторонами сканированного экземпляра, подписанного и скрепленного печатью Стороны Договора (акта сдачи-приемки оказанных услуг), переданного посредством электронной почты, указанной в разделе 11 настоящего Договора. Сторона, имеющая намерение заключить Договор (акт сдачи-приемки оказанных услуг), вправе направить сканированный экземпляр подписанного и скрепленного печатью Договора (акта сдачи-приемки оказанных услуг) другой Стороне посредством электронной почты, указанной в разделе 11 настоящего Договора, с одновременным направлением двух экземпляров оригинала Договора (акта сдачи-приемки оказанных услуг) средствами почтовой связи либо передачи нарочно.

10.7. Сторона, получившая экземпляр Договора (акта сдачи-приемки оказанных услуг) посредством электронной почты, подписывает его, заверяет подписью и печатью своей организации и направляет другой Стороне тем же видом связи. При поступлении оригиналов Договора (актов сдачи-приемки оказанных услуг), получившая их Сторона подписывает их, заверяет подпись печатью своей организации и незамедлительно направляет один экземпляр оригинала Договора (акта сдачи-приемки оказанных услуг) другой стороне посредством почтовой связи либо нарочно.

10.8. В случае возникновения у Сторон разночтений, для толкования настоящего Договора и иных документов, переданных посредством электронной почты, будут использованы тексты оригиналов документов.

**11. Адреса и банковские реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК**  **Тульский региональный фонд**  **«Центр поддержки предпринимательства»** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** |
| Адрес: 300004, г. Тула, ул. Кирова, д. 135, к. 1,  оф. 408 |  |
| ИНН 7106528019 КПП 710601001  ОГРН 1137154029980 |  |
| Банковские реквизиты:  р/сч 40703810466000000111  Тульское отделение №8604  ПАО Сбербанк, г. Тула  к/сч 30101810300000000608  БИК 047003608 |  |
| тел.: +7 4872 25-98-31  e-mail: [info@mb71.ru](mailto:info@mb71.ru) |  |
| Директор ТРФ ЦПП  М.П\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  |  |

Приложение № 1

к договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание Комплексной услуги № 33**

**по предоставлению доступа к обучению предпринимателей продвижению в VK ads**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Состав услуги** | **Состав отчетной документации** |
| 1. | Поиск субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных на территории Тульской области (далее – СМСП) – потенциальных получателей услуги и обеспечение подачи ими заявок на услугу через Цифровую платформу МСП.РФ или в электронном виде на почту Заказчика [konsalt@mb71.ru](mailto:konsalt@mb71.ru) (по форме Заказчика).  Для получения услуги СМСП должен соответствовать следующим требованиям: - зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории Тульской области более 1 (одного) календарного года с даты государственной регистрации;  - зарегистрирован на Цифровой платформе МСП.РФ (информация предоставляется Заказчиком);  - СМСП – индивидуальный предприниматель не применяет специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;  - ранее в текущем году не получал Комплексную услугу в ТРФ ЦПП (информация предоставляется Заказчиком);  - ранее в отношении Заявителя не было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли (информация предоставляется Заказчиком);  - получена положительная оценка Прескоринга (информация предоставляется Заказчиком). |  |
| 2 | Предоставление доступа к онлайн-тренингу |  |
| 2.1 | Направление Заказчику программы онлайн-тренинга по продвижению в VK ads, включающего обучающие видео-уроки, дополнительные материалы, а также тесты для самостоятельной проверки знаний. Программа онлайн-тренинга обязательно должна содержать следующие тематические блоки: запуск рекламных компаний, исследование целевой аудитории, создание рекламных объявлений и кампаний и т.п. | Программа тренинга в 1 (одном) экземпляре на бумажном носителе. |
| 2.2 | Предоставление доступа СМСП к онлайн-тренингу по настройке таргета в VK ads на онлайн-платформе, согласованной с Заказчиком. | Скриншоты экрана компьютера, подтверждающие отправку на адрес электронной почты всем СМСП данных для доступа к онлайн-тренингу в 1 (одном) экземпляре на бумажном носителе. |
| 2.3. | Обеспечение площадки для коммуникации СМСП друг с другом и их сопровождения кураторами в сети Интернет (общий чат в Телеграмм и др.) и информирование СМСП о ней. | 1. Ссылка на площадку для коммуникации СМСП и их сопровождения кураторами в электронном виде (направляется на адрес электронной почты Заказчика).  2. Скриншот площадки для коммуникации Участников и их сопровождения кураторами в 1 (одном) экземпляре на бумажном носителе. |
| 3. | Консультация по продвижению в VK ads (60 мин., формат: очно/онлайн) | Карточка личной консультации по форме Заказчика на бумажном носителе |
| 4. | Заключение с СМСП договора и подписание акта сдачи-приемки оказанных услуг. | 1. Копии договоров и актов сдачи-приемки оказанных услуг, заключенных между Исполнителем и СМСП.  2. Письмо об отказе в предоставлении услуги субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если они состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135 «О защите конкуренции» (в случае необходимости). |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП |  | **ИСПОЛНИТЕЛЬ**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП |

Приложение № 2

к договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**АКТ №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_**

**сдачи-приемки оказанных услуг**

**к договору от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_**

**Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства»**, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуем\_\_ в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Исполнителем в период с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. в соответствии с Техническим заданием и условиями Договора от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. №-А/ЦПП/ оказаны Комплексные услуги по *«Наименование услуги (Комплекс № )»* следующим СМСП:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование СМСП** | **ИНН**  **СМСП** | **Стоимость оказанной Комплексной услуги, руб.** |
|  |  |  |  |
|  | **ИТОГО** |  |  |

1. Стороны подтверждают, что стоимость оказанных Исполнителем СМСП Комплексных услуг, согласно п. 4.1 Договора, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, НДС не облагается/с учетом НДС\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Вышеперечисленные Комплексные услуги оказаны в полном объеме, Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг претензий не имеет.
3. Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, обладающих равной юридической силой, по 1 (одному) экземпляру для Заказчика и Исполнителя.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК**  **Тульский региональный фонд**  **«Центр поддержки предпринимательства»** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** |
| Юридический адрес:  300004, г. Тула, ул. Кирова, д. 135, к. 1,  оф. 408 |  |
| ИНН 7106528019  КПП 710601001  ОГРН 1137154029980 |  |
| Банковские реквизиты:  р/сч 40703810466000000111  Тульское отделение №8604  ПАО Сбербанк, г. Тула  к/сч 30101810300000000608  БИК 047003608 |  |
| тел.: +7 4872 25-98-31  e-mail: [info@mb71.ru](mailto:info@mb71.ru) |  |
| Директор ТРФ ЦПП |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП |

Приложение № 3

к договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***ФОРМА ДОКУМЕНТА***

**ДОГОВОР**

**оказания услуг № \_\_\_\_\_**

г. Тула «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем «Субъект предпринимательства», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[*,*](https://www.rusprofile.ru/person/ilin-myu-662501325600)действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Исполнитель обязуется оказать Субъекту предпринимательства Комплексные услуги *«Наименование услуги (Комплекс № )»*, в соответствии с ТЗ:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

2. Сроки оказания Услуг: с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

3. Место оказания услуг: Тульская область.

**4. Данный договор не накладывает на Субъект предпринимательства каких – либо финансовых обязательств, и служит основанием для оплаты Исполнителю во взаимоотношениях с Тульским региональным фондом «Центр поддержки предпринимательства» в рамках Договора № от « « 20\_\_\_ г. на оказание Комплексных услуг.**

5. Субъект предпринимательства обязан предоставить исходные материалы и информацию, необходимые Исполнителю для оказания Комплексной услуги, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения Договора оказания услуг.

Субъект предпринимательства обязуется согласовывать подготовленные Исполнителем материалы, необходимые для оказания Услуг по настоящему договору, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их получения, либо в тот же срок направить Исполнителю мотивированные замечания. Мотивированные замечания не должны противоречить техническому заданию.

6. По факту оказания Комплексных услуг Исполнитель представляет Субъекту предпринимательства на подписание [Акт](consultantplus://offline/ref=256A5532E55BECCAAB88A369E3B2A7079A28B84DF8B56D2A91B2534CRAN5K) сдачи-приемки оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах.

7. Услуги считаются оказанными с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

8. В случае уклонения Субъекта предпринимательства от приемки оказанных услуг, а также непредставление Субъектом предпринимательства в течение 3 (трех) банковских дней с момента получения двустороннего акта сдачи-приемки оказанных услуг официального обоснованного мотивированного отказа от подписания двустороннего акта сдачи-приемки оказанных услуг, услуги считаются принятыми Субъектом предпринимательства в полном объеме без замечаний, при этом Исполнитель предоставляет Тульскому региональному фонду «Центр поддержки предпринимательства» доказательства надлежащей передачи двустороннего акта сдачи-приемки оказанных услуг Субъекта предпринимательства, после чего Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства» и Исполнитель подписывают двусторонний акт сдачи-приемки оказанных услуг с отметкой об уклонении Субъекта предпринимательства от приемки оказанных услуг, с приложением документов подтверждающих надлежащее вручение двустороннего акта сдачи-приемки оказанных услуг в соответствии с п. 6 настоящего договора. Подписанный Тульским региональным фондом «Центр поддержки предпринимательства» и Исполнителем двусторонний акт сдачи-приемки оказанных услуг с отметкой об уклонении Субъекта предпринимательства от приемки оказанных услуг является основанием для окончательного расчета.

9. Интеллектуальная собственность.

9.1. Исполнитель обязуется передать Субъекту предпринимательства исключительное право на результат своей интеллектуальной деятельности, созданный по настоящему Договору (далее по тексту – «исключительное право»), в полном объеме.

9.2. Исключительное право на результат деятельности, созданный по настоящему Договору, Исполнитель передает Субъекту предпринимательства с момента подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг по настоящему Договору на весь срок действия этого права.

9.3. Действие передаваемого исключительного права не ограничивается территориальными пределами.

9.4. Исполнитель не сохраняет за собой право использовать результат интеллектуальной деятельности, созданный по настоящему Договору самостоятельно или предоставлять аналогичные права на его использование третьим лицам.

9.5. Автор (авторы) сохраняют за собой лишь личные неимущественные права на указанные результаты работ.

9.6. Исполнитель обязуется самостоятельно урегулировать все вопросы, связанные с выплатой авторских вознаграждений авторам, являющимся работниками Исполнителя.

10. В случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

12. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

13. В случае если Субъект предпринимательства допускает нарушение обязательств, предусмотренных п. 5 настоящего договора на срок более чем 5 дней, Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор направив соответствующие уведомление (документы) Субъекту предпринимательства.

14. Стороны договорились, что взаимодействие в рамках настоящего договора может осуществляться в электронной форме, в том числе путем использования электронной почты и мессенджеров WhatApp, Telegram, при этом авторизированными признаются контактные данные, указанные в разделе 15 договора (соглашения). Обмен экземплярами настоящего договора, приложений и дополнительных соглашений к нему, подписанных одной стороной, сканированных и направленных другой стороне по адресам электронной почты, указанным в разделе 15 настоящего договора, признавая тем самым юридическую силу названных документов. Стороны также признают юридическую силу всех прочих документов уведомлений, претензий, направленных друг другу в электронном виде во исполнение настоящего договора по указанным адресам электронной почты, в том числе с помощью мессенджеров WhatApp, Telegram.  
Каждая из сторон несет риск не извещения второй стороны об изменении своего адреса электронной почты, телефона. В случае уклонения стороны от получения уведомления, направленного второй стороной, уведомление считается полученным по истечении 6 календарных дней с момента его направления.

**15. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **СУБЪЕКТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**  *РЕКВИЗИТЫ*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО  (подпись)  МП | **ИСПОЛНИТЕЛЬ**  *РЕКВИЗИТЫ*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО  (подпись)  МП |

Приложение № 1

к договору оказания услуг от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**АКТ №\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_**

**сдачи-приемки оказанных услуг**

**от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем «Субъект предпринимательства», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем в период с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. оказаны Комплексные услуги *«Наименование услуги (Комплекс № )»*, а именно:

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование услуги** |
|  |  |
|  |  |

**2. Данный акт не накладывает на Субъект предпринимательства каких – либо финансовых обязательств, и служит основанием для оплаты Исполнителю во взаимоотношениях с Тульским региональным фондом «Центр поддержки предпринимательства» в рамках Договора № от « « 20\_\_\_ г.**

3. Настоящий Акт подтверждает, что Субъект предпринимательства к качеству услуг, выполненных Исполнителем, претензий не имеет. Обязательства Исполнителя выполнены полностью.

4. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, на русском языке, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. Исполнитель в течение 1 (одного) рабочего дня с даты окончания оказания услуги направляет Акт сдачи-приемки оказанных услуг (далее – Акт) в 2-х экземплярах, на адрес Получателя услуги.

6. Получатель услуги, при отсутствии замечаний к результату оказания услуг в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения Акта подписывает и направляет Акт Заказчику, или в тот же срок направляет мотивированный отказ от подписания указанного Акта Заказчику и Исполнителю.

7. Если Получатель услуги в указанные сроки со дня получения Акта не подписал или не направил Исполнителю мотивированный отказ от подписания Акта, Акт считается подписанным.

8. Заказчик при отсутствии замечаний к результату оказания услуг, отчетным документам в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта, подписывает и направляет один экземпляр Акта Исполнителю, второй экземпляр подписанного Акта – Получателю услуги, или в тот же срок направляет мотивированный отказ от подписания указанного Акта.

9. Если Заказчик в указанные сроки со дня получения Акта не подписал или не направил Исполнителю мотивированный отказ от подписания Акта, Акт считается подписанным.

10. Услуги считаются принятыми Получателем услуг и Заказчиком с момента подписания им Акта.

|  |  |
| --- | --- |
| **СУБЪЕКТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**  *РЕКВИЗИТЫ*  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО**  (подпись)  МП | **ИСПОЛНИТЕЛЬ**  *РЕКВИЗИТЫ*  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО**  (подпись)  МП |

***ФОРМА УТВЕРЖДЕНА***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП |  | **ИСПОЛНИТЕЛЬ**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП |