

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАПРОСЕ КОММЕРЧЕСКИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ № ИЗ.2ЦИ.1-4.3 от 16.09.2021
на выполнение работ (услуг) в рамках реализации мероприятия
«Создание и обеспечение деятельности Центра «Мой бизнес» в 2021 году (направление «Инжиниринговый центр»)»

№	Наименование	Информация	Перечень требуемых документов
1	Организатор запроса (Фонд)	<p>Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства»</p> <p>Адрес: 300004, г. Тула, ул. Кирова, д. 135, к. 1, оф. 408.</p> <p>ИНН/КПП 7106528019/710601001</p> <p>Тульское отделение №8604 ПАО Сбербанк г. Тула</p> <p>БИК 047003608</p> <p>К/с 30101810300000000608</p> <p>Р/с 40703810460000000111</p>	
2	Наименование мероприятия	<p>Содействие в получении маркетинговых услуг, услуг по позиционированию и продвижению новых видов продукции (товаров, услуг) на российском и международном рынках</p>	
3	Состав оказываемых услуг	<p>Модернизация существующего сайта https://notabenestyle.ru/;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Перенос сайта на платформу 1С-Битрикс Управление сайтом - Старт; • Адаптация дизайна сайта под различные типы устройств, платформы, браузеры; • Разработка дизайна иконки favicon и подключение ее к сайту; • Подключение формы обратной связи и попадание запросов с сайта в Битрикс24; • Подключение виджета «всплывающее окно»; • Фиксация заказов (заявок) на сайте в базе данных сайта. <p>Настройка первичной SEO оптимизации сайта в поисковых системах Яндекс и Google:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подключение системы аналитики сайта (Яндекс метрика); • Написать мета-теги на основных страницах сайта; • Создать карту сайта https://notabenestyle.ru/sitemap.xml; • Подключение иконки favicon; • Сделать ЧПУ на всех внутренних страницах; • Сделать редиректы с http на https, с www на без www, с /index.php на / <p>Настройка рекламных кампаний Заказчика:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Оценка необходимого бюджета для ведения рекламных кампаний • Создание и первичная настройка рекламного кабинета Яндекс Директ • Создание и первичная настройка рекламного кабинета Google Ads • Анализ УТП конкурентов • Создание поисковых РК в Яндекс Директ и Google Ads 	

		<ul style="list-style-type: none"> • Написание текстовых объявлений. Минимум 3 уникальных текста на группу объявлений (при условии предоставления необходимого кол-ва УТП заказчика) • Создание рекламных кампаний, направленных на возвращение на сайт потенциальных покупателей (ремаркетинговые кампании) • Создание рекламных кампаний РСЯ для увеличения кол-ва пользователей на сайт – повышение охвата и узнаваемости <p>Ведение рекламных кампаний Заказчика в течение двух месяцев:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ эффективности ключевых фраз и перераспределение бюджета (каждые 3 дня) - исключение нецелевого расходования бюджета, снижение стоимости привлечения клиента, увеличение кол-ва заявок • Анализ эффективности рекламных кампаний и перераспределение бюджета (еженедельно) - исключение нецелевого расходования бюджета, снижение стоимости привлечения клиента, увеличение кол-ва заявок • Минусация ключевых фраз на основе данных рекламных кабинетов (каждые 3 дня) – исключение нецелевого расходования бюджета • Минусация ключевых фраз на основе данных Яндекс Метрики (еженедельно) - исключение нецелевого расходования бюджета • Анализ площадок сети РСЯ; минусация площадок с высоким показателем отказов (еженедельно) • Корректировка текстов объявлений на основе анализа ст • Тестирование различных стратегий для рекламных кампаний с целью увеличения кол-ва заявок/уменьшения стоимости привлечения клиента • Подготовка плана работ по улучшению проекта (ежемесячно) • Предоставление отчета о результатах работы (до 5го числа следующего месяца) 	
4	Требования к Претенденту	<p>Все участники процедуры отбора исполнителя (Претенденты) должны соответствовать следующим требованиям:</p> <p>4.1) зарегистрирован в качестве юридического лица / индивидуального предпринимателя / физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и осуществляют деятельность на территории РФ;</p>	<p>4.1.1) Претендент предоставляет копию Устава (для юридических лиц).</p> <p>4.1.2) Претендент предоставляет копию документа, подтверждающего полномочия лица на подписание коммерческого предложения (для юридических лиц: в т.ч. протокол собрания учредителей, приказ о назначении; для индивидуальных предпринимателей и физических лиц: первые две страницы паспорта с фотографией и образом подписи).</p>

<p>4.2) Претендент – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Претендент – индивидуальный предприниматель не подавал в Федеральную налоговую службу заявление о государственной регистрации прекращения деятельности физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, не признан банкротом, в отношении него не возбуждалось и не ведется дело о банкротстве, что не имеет долгов и/или любых иных неисполненных обязательств, которые могут повлечь возбуждение в отношении него дела о банкротстве и/или о взыскании денежных средств, что ему ничего неизвестно о кредиторах, которые могут обратиться в суд с иском о признании его банкротом, и что он сам не планирует обращаться в суд для признания себя банкротом;</p> <p>Претендент не состоит с Получателем поддержки в одной группе лиц (в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»)</p>	<p>4.2) Подтверждается Претендентом в коммерческом предложении (Приложение №1 к извещению о запросе коммерческих предложений).</p>
<p>4.3) не являются кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами, участниками соглашений о разделе продукции, не осуществляют предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса, не являются нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;</p>	<p>4.3) Информация проверяется Фондом.</p>
<p>4.4) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов</p>	<p>4.4) Информация проверяется Фондом.</p>
<p>4.5) в отношении Претендента не открыто исполнительное производство и/или погашена задолженность по исполнительному производству, возбужденному на основании решения суда о взыскании налогов и сборов, о непогашенной кредитной задолженности, о неисполненных договорах поставки, подряда / субподряда и т.д.;</p>	<p>4.5) Информация проверяется Фондом.</p>

	4.6) не включен в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и реестр недобросовестных поставщиков в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	4.6) Информация проверяется Фондом.
	4.7) срок деятельности Претендента с момента регистрации в качестве юридического лица / индивидуального предпринимателя – не менее 1 (одного) года или квалификация Претендента соответствует необходимым требованиям, предусмотренным спецификой выполнения работ (услуг), указанных в п. 3 настоящего Извещения (при наличии) и проектом Технического задания (Приложение №2 к извещению о запросе коммерческих предложений).	4.7) Претендент предоставляет копии аттестатов / лицензий / сертификатов и др.
	4.8) Наличие кода ОКВЭД, аналогичного составу оказываемых услуг.	4.8) Информация проверяется Фондом
	4.9) Не менее трёх договоров с актами оказания аналогичных работ (услуг) не ранее чем с 2018 года (за исключением договоров с актами с Получателем поддержки).	4.9) Претендент предоставляет копии Договоров и Актов
5	Дата и время подачи коммерческих предложений	С 9:00 «17» сентября 2021 года До 18:00 «23» сентября 2021 года.
6	Место для подачи коммерческих предложений в письменном виде	300004, г. Тула, ул. Кирова, д. 135, к. 1, центр «Мой бизнес». г. Ефремов, ул. Свердлова, д.26; г. Новомосковск, ул. Московская, д.10а
7	Адрес электронной почты для подачи коммерческих предложений в электронном виде	zakupka@mb71.ru
8	Форма подачи коммерческого предложения	Коммерческое предложение оформляется на русском языке на бумажном носителе либо в виде отсканированного документа (электронного образа). Все документы, представленные Претендентом на бумажном носителе, должны быть заверены уполномоченным лицом и скреплены соответствующей печатью (при наличии). Подписки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных лицами, подписавшими коммерческое предложение. Электронные образы документов создаются только с оригиналов документов, сканирование производится в режиме полной цветопередачи. Файлы и данные, которые в них содержатся, должны быть доступны для работы и не защищены от копирования и печати. Электронные образы (скан-копии) бумажных документов создаются в форматах PDF, JPEG (JPG).

9	Условия оплаты	Оплату работ (услуг) Заказчик и Фонд производит на условиях заключаемого Договора (Приложение №3 к извещению о запросе коммерческих предложений).	
10	Сроки выполнения работ	Сроки выполнения работ определяются проектом технического задания.	
11	Стоимость работ по договору	Прописывается Претендентом и является критерием отбора Исполнителя.	
12	Срок заключения договора	В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня следующего за днем принятия решения Комиссией.	

Согласовано:

Руководитель ЦИ

Е.В.Гулимова

Директор ТРФ ЦПП

С.Б.Квасова