

**ИЗВЕЩЕНИЕ от 08.09.2020 № 1**

**о запросе коммерческих предложений на оказание услуг по созданию франчайзингового пакета в рамках реализации программы  
«Расширение использования франшиз в секторе малого и среднего предпринимательства» в 2020 году**

<b>Основные сведения</b>	
<b>Организатор запроса (Фонд)</b>	Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства» Юридический адрес: г. Тула, ул. Кирова, д. 135 к. 1, оф. 408 ИНН/КПП 7106528019/710601001 Тульское отделение №8604 ПАО Сбербанк г. Тула БИК 047003608 К/с 30101810300000000608 Р/с 40703810466000000111
<b>Контактное лицо</b>	Специалист отдела реализации образовательных программ и консалтинга Майорова Ангелина Игоревна <a href="mailto:maiorova@hub71.ru">maiorova@hub71.ru</a> 8(4872)25-98-31, вн. 123
<b>Наименование мероприятия</b>	Содействие в создании франчайзингового пакета в рамках реализации программы «Расширение использования франшиз в секторе малого и среднего предпринимательства» в 2020 году
<b>Наименование услуги</b>	Создание франчайзингового пакета в соответствии с техническим заданием (Приложение №1)
<b>Место приема коммерческих предложений</b>	г.Тула, ул. Кирова, 135 к.1, окно Центра «Мой бизнес»
<b>Адрес электронной почты для направления коммерческих предложений</b>	<a href="mailto:zakupka@hub71.ru">zakupka@hub71.ru</a>
<b>Срок приема коммерческих предложений</b>	С <u>09.09.2020</u> по <u>16.09.2020</u> .
<b>Время приема коммерческих предложений</b>	С понедельника по четверг – с 9.00 до 18.00 часов, пятница – с 9.00 до 17.00 часов, кроме выходных и нерабочих праздничных дней.

<b>1. Требования к Претенденту</b>		
<b>№</b>	<b>Информация</b>	<b>Перечень требуемых документов</b>
1.1.	Зарегистрирован в качестве юридического лица / индивидуального предпринимателя и осуществляет деятельность на территории Российской Федерации.	-Претендент предоставляет копию Устава (для юридических лиц). -Претендент предоставляет копию документа, подтверждающего полномочия лица на подписание коммерческого предложения (для юридических лиц: в т.ч. протокол собрания учредителей, приказ о назначении; для индивидуальных предпринимателей: первые две страницы паспорта с фотографией и образцом подписи).
1.2.	Не находится в стадии ликвидации, реорганизации, в отношении Претендента не введена ни одна из процедур, применяемых в деле о банкротстве.	-Письмо, подписанное уполномоченным лицом Претендента, заверенное печатью (при наличии).
1.3.	Претендент не состоит с Получателем поддержки в одной группе лиц в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».	-Письмо, подписанное уполномоченным лицом Претендента, заверенное печатью (при наличии).
1.4.	Не находится в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	-Информация проверяется Фондом.
1.5.	В отношении Претендента не открыто исполнительное производство на основании решения суда о взыскании налогов и сборов, о непогашенной кредитной задолженности, о неисполненных договорах.	-Информация проверяется Фондом.
	Срок деятельности Претендента с момента регистрации в качестве юридического лица / индивидуального предпринимателя – не менее двух лет на момент подачи КП	-Информация проверяется Фондом.
1.6.	Виды деятельности по ОКВЭД Претендента соответствуют необходимым требованиям, предусмотренным спецификой исполнения Услуг, указанных в техническом задании.	-Информация проверяется Фондом.
1.7.	Квалификация Претендента соответствует необходимым требованиям, предусмотренным спецификой оказания Услуг, указанных в техническом задании. Претендентом было реализовано создание не менее 5 (пяти) франчайзинговых пакетов за 2 календарных года, предшествующих дате подачи КП.	-Копии договоров и актов на оказание соответствующих услуг в количестве не менее 5 (пяти) штук.

2. Требования к коммерческому предложению		
2.1.	Форма подачи коммерческого предложения	<p>Коммерческое предложение оформляется на русском языке в письменной или электронной форме, удостоверяется подписью уполномоченного лица Претендента.</p> <p>К коммерческому предложению прилагается удостоверенная подписью уполномоченного лица опись представленных им документов и материалов.</p> <p>Все документы, представленные Претендентом, должны быть заверены уполномоченным лицом (при подаче в письменном виде) и скреплены соответствующей печатью (при наличии).</p> <p>Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных лицами, подписавшими коммерческое предложение.</p> <p><b>Электронные образы (скан-копии) бумажных документов создают в форматах PDF, JPEG (JPG), архивируются в файл с расширением RAR или ZIP.</b></p> <p>К коммерческому предложению прикладывается перечень исходных данных, необходимых для оказания Услуг.</p>
3. Стоимость услуг и условия оплаты		
3.1.	Стоимость услуг по договору	Объём оплаты Услуг составляет не более 555 555 (пятьсот пятьдесят пять тысяч пятьсот пятьдесят пять) рублей 55 коп.
3.2.	Условия оплаты	Оплату услуг Заказчик и Фонд производят на условиях заключаемого Договора.
4. Сроки		
4.1.	Срок заключения договора	В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола Комиссией по выбору Исполнителя.
4.2.	Срок оказания услуг	В течение <u>60</u> календарных дней с момента заключения договора.

Директор  
Тульского регионального фонда  
«Центр поддержки предпринимательства»



С.Б. Квасова

Приложение № 1  
к Извещению от 08.09.2020 № 1

о запросе коммерческих предложений на оказание услуг по  
созданию франчайзингового пакета в рамках реализации программы  
«Расширение использования франшиз в секторе малого и среднего  
предпринимательства» в 2020 году

### ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1.	Сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства (СМСП)		
1.1.	Наименование СМСП	ИП Егоров А.Е.	
1.2.	ИНН	710703723760	
1.3.	ОГРН/ОГРНИП	314715423400073	
1.4.	ОКВЭД, деятельность по которым планируется масштабировать посредством создания франшизы (основной и/или дополнительный)	56.10	
2.	Состав услуг по созданию франчайзингового пакета для СМСП *		
	Наименование услуги	Содержание услуги	Комментарий
2.1.	Помощь при подготовке и подаче заявления на государственную регистрацию товарного знака (знака обслуживания) в Роспатенте	Помощь в разработке товарного знака и его проверке на предмет тождества и сходства до степени смешения с другими охраняемыми или заявленными на регистрацию знаками в отношении однородных товаров и услуг. Подбор классов в международном классификаторе товаров и услуг (МКТУ); Подготовка и помощь в подаче заявки и необходимого пакета документов в Роспатент.	
2.2.	Разработка франчайзинговых пакетов	Определение стоимости, состава франчайзинговых пакетов.	
2.3.	Разработка финансовой модели развития франчайзинговой сети	Создание документа в виде таблицы в электронном формате с возможностью автоматического пересчёта при корректировке исходных показателей, содержащей следующие данные по месяцам: - Размер инвестиционных затрат при запуске франшизы (составляется подробная смета расходов на открытие бизнеса по франшизе с указанием категорий и наименований расходов); - Расчет налогообложения; - Доходная часть; - Расходная часть; - Рентабельность бизнеса (расчёт чистой прибыли бизнеса); - Окупаемость бизнеса (расчёт выхода бизнеса на прибыль).	
2.4.	Разработка пакета юридических документов	Разработка проекта договора, регулирующего отношения франчайзера и франчайзи (лицензионный договор, договор коммерческой концессии и др.). Разработка документов (договоров, положений, инструкций, стандартов и т.д.), регулирующих трудовые правоотношения. Создание регламентов, стандартов, положений, регулирующих хозяйственную деятельность, и (или) корректировка существующих. Создание правовых механизмов, обеспечивающих	

		защиту интеллектуальной собственности, используемой во франшизе. Разработка документов, устанавливающих режим коммерческой тайны. Полный перечень разрабатываемых документов и их содержание согласовывается с Получателем поддержки.	
2.5.	Анализ рынка франшиз-конкурентов в Российской Федерации	Подготовка документа, содержащего следующую информацию: - количество и перечень компаний-конкурентов с указанием года основания; - год запуска франшизы; - франчайзинговые пакеты: состав, стоимость, ежемесячная плата франчайзеру; - инвестиции на открытие бизнеса по франшизе; - оценка каналов продвижения информации о франшизах; - количество собственных и франчайзинговых точек; - окупаемость бизнес-модели франшизы; - оценка работы франчайзеров с заявками на приобретение франшизы.	
2.6.	Разработка бизнес-бука	Создание руководства по запуску франчайзинговой точки и ведению бизнеса, содержащего следующую информацию: - руководство по регистрации бизнеса и выбору системы налогообложения; - обобщение нормативно-правовой базы предпринимательской деятельности; - руководство по выбору помещения, оборудованию, мебели для открытия точки; - руководство по подбору и обучению персонала; - стандарты работы и внешнего вида работников; - информация о контрагентах франчайзера; - описание бизнес-процессов; - маркетинговая стратегия. Содержание бизнес-бука согласовывается с Получателем поддержки на стадии его разработки.	
2.7.	Разработка гайдлайна	Создание руководства по фирменному стилю, содержащего: - информацию о фирменном логотипе, правилах его использования и адаптации к объектам размещения (не более 10 объектов); - информацию о графических элементах фирменного стиля (цветовая палитра, шрифты и прочие); - образцы фирменной документации и промо-продукции (не более 10 образцов). Содержание гайдлайна согласовывается с Получателем поддержки в стадии его разработки.	
2.8.	Создания лендинга для продажи франшизы	Создание лендинг-page в сети Интернет, содержащей основную информацию о франшизе и предлагаемых франчайзинговых пакетах, контактные данные франчайзера и (или) возможность направления заявки на приобретение франшизы. Дизайн лендинг-page и домен в сети Интернет согласовывается с Получателем поддержки.	

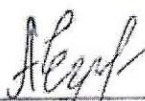
2.9.	Создание презентации франшизы	Разработка документа, содержащего информацию о: - деятельности компании франчайзера; - франчайзинговых пакетах и их стоимости; - условиях приобретения франшизы; - расчетных финансовых показателях франшизы; - конкурентных преимуществах франшизы; - формах поддержки франчайзи со стороны франчайзера. Дизайн и содержание презентации согласовывается с Получателем поддержки.	
2.10.	Разработка рекомендаций по продаже франшизы	Анализ и предоставление информации об оптимальных каналах продвижения франшизы. Составление списка площадок, онлайн-каталогов для размещения рекламной информации о франшизе.	
3.	Срок оказания услуг	60 (шестьдесят) календарных дней с момента заключения договора.	
4.	Требования к отчётной документации по оказываемым услугам		
4.1.	Состав отчётной документации	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Копия заявки на регистрацию товарного знака (знака обслуживания) (в соответствии с п. 2.1 Технического задания);</li> <li>2. Документ, содержащий определение стоимости, состава франчайзинговых пакетов (в соответствии с п. 2.2 Технического задания);</li> <li>3. Финансовая модель (в соответствии с п. 2.3 Технического задания);</li> <li>4. Проекты юридических документов (в соответствии с п. 2.4 Технического задания);</li> <li>5. Отчет об анализе рынка (в соответствии с п. 2.5 Технического задания);</li> <li>6. Бизнес-бук (в соответствии с п. 2.6 Технического задания);</li> <li>7. Гайдлайн (в соответствии с п. 2.7 Технического задания);</li> <li>8. Макет лэндинг-ре (в соответствии с п. 2.8 Технического задания);</li> <li>9. Презентация франшизы (в соответствии с п. 2.9 Технического задания);</li> <li>10. Документ, содержащий рекомендации по продаже франшизы (в соответствии с п. 2.10 Технического задания);</li> <li>11. Акт сдачи-приёмки оказанных услуг.</li> </ol>	
5.	Требования к передаче отчётной документации по оказываемым услугам		
5.1.	Количество передаваемых экземпляров отчётной документации	<p>В бумажном варианте:</p> <p>- в 2 (двух) экземплярах: один – для Заказчика, один – для Фонда.</p> <p>В электронном виде:</p> <p>- в 2 (двух) экземплярах: один – для Заказчика, один – для Фонда, в форматах MS Word или PDF на электронном носителе CD-диск.</p>	

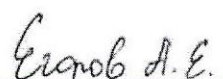
Примечание:

\* - При заполнении данного пункта следует руководствоваться пунктом 1.3 Порядка (допускаются корректировки в зависимости от вида деятельности СМСП и потребности в предлагаемых услугах).

При составлении проекта технического задания объем и состав услуг, установленный указанным выше пунктом, не может быть изменен в сторону увеличения. Получатель поддержки вправе инициировать увеличение объема оказываемых услуг в порядке и на условиях, установленных п. 1.9 Порядка.

Должность руководителя СМСП/  
Индивидуальный предприниматель

  
(Подпись)

  
(Расшифровка)

Регистрационный  
№ \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зарегистрировано:

\_\_\_\_\_  
подпись

Приложение № 2  
к Извещению от 08.09.2020 № 1

о запросе коммерческих предложений на оказание услуг по  
созданию франчайзингового пакета в рамках реализации программы  
«Расширение использования франшиз в секторе малого и среднего  
предпринимательства» в 2020 году

**ФОРМА**

Тульский региональный фонд  
«Центр поддержки предпринимательства»  
300004, г.Тула, ул. Кирова, 135 к. 1, оф. 408

**КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**  
**на участие в отборе исполнителя на оказание услуг по созданию франчайзингового**  
**пакета в рамках реализации программы «Расширение использования франшиз в**  
**секторе малого и среднего предпринимательства» в 2020 году**

Изучив извещение от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ о запросе коммерческих предложений на оказание услуг по  
созданию франчайзингового пакета в рамках реализации программы «Расширение использования  
франшиз в секторе малого и среднего предпринимательства» в 2020 году.

Претендент – юридическое лицо (индивидуальный предприниматель):

\_\_\_\_\_  
(наименование)

в лице:

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

направляет Вам коммерческое предложение на оказание услуг по созданию франчайзингового пакета  
в рамках реализации программы «Расширение использования франшиз в секторе малого и среднего  
предпринимательства» в 2020 году.

№ п.п.	Перечень услуг	Стоимость*, руб.
1.		Указывается стоимость за каждую услугу.
2.		
3.		
4.		
ИТОГ		Указывается общая стоимость услуг, но не более ____.

**Примечание:**

\*

- ☐ НДС не облагается  
☐ В том числе НДС – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

М.П.