

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАПРОСЕ КОММЕРЧЕСКИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ № 6
на выполнение работ (услуг) в рамках реализации мероприятия
«Создание и обеспечение деятельности Центра «Мой бизнес» в 2020 году (направление «Центр поддержки предпринимательства»)»

№	Наименование	Информация	Перечень требуемых документов
1	Организатор запроса (Фонд)	<p>Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства» Адрес: 300004, г. Тула, ул. Кирова, д. 135, к. 1, оф. 408. ИНН/КПП 7106528019/710601001 Тульское отделение №8604 ПАО Сбербанк г. Тула БИК 047003608 К/с 301018103000000000608 Р/с 40703810460000000111</p>	
2	Наименование мероприятия	Создание сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в целях продвижения товаров (работ, услуг) Заказчика	
3	Состав оказываемых услуг	<p><i>Сбор сведений и аналитических данных о конкурентах.</i> <i>Создание сайта на рукописном коде или конструкторе</i> <i>Привязка созданного сайта к доменному имени и размещение на хостинге.</i></p>	
4	Требования к Претенденту	<p>Все участники процедуры выбора исполнителя (Претенденты) должны соответствовать следующим требованиям:</p>	
	4.1) зарегистрирован в качестве юридического лица / индивидуального предпринимателя и осуществляет деятельность на территории РФ;		<p>4.1.1) Претендент предоставляет копию Устава (для юридических лиц).</p> <p>4.1.2) Претендент предоставляет копию документа, подтверждающего полномочия лица на подписание коммерческого предложения (для юридических лиц: в т.ч. протокол собрания учредителей, приказ о назначении; для индивидуальных предпринимателей: первые две страницы паспорта с фотографией и образцом подписи).</p>

		<p>4.2) не находится в стадии ликвидации, реорганизации, в отношении Претендента не введена ни одна из процедур, применяемых в деле о банкротстве; деятельность Претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи коммерческого предложения на участие в процедуре выбора исполнителя; Претендент обязуется отказаться в предоставлении услуги субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если они состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ «О защите конкуренции».</p> <p>4.3) не находится в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</p> <p>4.4) в отношении Претендента не открыто исполнительное производство, на основании решения суда о взыскании налогов и сборов, непогашенной кредитной задолженности, о неисполненных договорах поставки, подряда / субподряда и т.д.;</p> <p>4.5) срок деятельности Претендента с момента регистрации в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя – не менее года на момент подачи КП;</p> <p>4.6) квалификация Претендента соответствует необходимым требованиям, предусмотренным спецификой выполнения работ (услуг), указанных в п. 3 настоящего Извещения (при наличии) и проектом Технического задания.</p>	<p>4.2.1) Подтверждается Претендентом в коммерческом предложении.</p> <p>4.3.1) Информация проверяется Фондом.</p> <p>4.4.1) Информация проверяется Фондом.</p> <p>4.5.1) Информация проверяется Фондом.</p> <p>4.6.1) Претендент предоставляет копии договоров и (или) актов выполненных работ по аналогичным услугам.</p>
5	Дата и время подачи коммерческих предложений	С 9:00 «30»июля 2020 года до 18:00 «05» августа 2020 года.	
6	Место для подачи коммерческих предложений в письменном виде	300004, г. Тула, ул. Кирова, д. 135, к. 1, центр «Мой бизнес», оф.420	
7	Адрес электронной почты для подачи коммерческих предложений в электронном виде	zakupka@hub71.ru	
8	Форма подачи	Коммерческое предложение оформляется на русском языке в письменной или	Коммерческое предложение по

коммерческого предложения	электронной форме, удостоверяется подписью уполномоченного лица Претендента. К коммерческому предложению прилагается удостоверенная подписью уполномоченного лица опись представленных им документов и материалов. Все документы, представленные Претендентом, должны быть заверены уполномоченным лицом (при подаче в письменном виде) и скреплены соответствующей печатью (при наличии). Подписки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных лицами, подписавшими коммерческое предложение. Электронные образы (скан-копии) бумажных документов создают в форматах PDF, JPEG (JPG), архивируются в файл с расширением RAR или ZIP.	утвержденной форме (Приложение 2 к извещению о запросе коммерческих предложений).
9 Условия оплаты	Оплату работ (услуг) Заказчик и Фонд производит на условиях заключаемого Договора.	
10 Сроки выполнения работ	Сроки выполнения работ определяются проектом техническим заданием.	
11 Стоимость работ по договору	Прописывается Претендентом и является критерием выбора Исполнителя.	
12 Срок заключения договора	В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания протокола Комиссией по выбору Исполнителя.	

Директор Тульского регионального
фонда «Центр поддержки
предпринимательства»


(подпись)

Квасова С.Б.
(ФИО)

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

№ п/п	Наименование	Содержание
1		Описание услуг
1.1	Оказываемые услуги	Создание сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в целях продвижения товаров (работ, услуг) Заказчика
1.2	Наименование СМСП Получателя поддержки	ИП Чичинов Иван Викторович
1.3	Вид деятельности Получателя поддержки	Производство прочих пластмассовых изделий (22.29)
1.4	Требования к Исполнителю	<p>Зарегистрирован в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя и осуществляет деятельность на территории РФ;</p> <p>Не находится в стадии ликвидации, реорганизации, в отношении Исполнителя не введена ни одна из процедур, применяемых в деле о банкротстве; деятельность Исполнителя не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи коммерческого предложения на участие в процедуре выбора Исполнителя; Исполнитель обязуется отказать в предоставлении услуги субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если они состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ «О защите конкуренции».</p> <p>Не находится в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</p> <p>В отношении Исполнителя не открыто исполнительное производство, на основании решения суда о взыскании налогов и сборов, непогашенной кредитной задолженности, о неисполненных договорах поставки, подряда / субподряда и т.д.;</p> <p>Срок деятельности Исполнителя с момента регистрации в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя – не менее года на момент подачи КП;</p> <p>Квалификация Исполнителя соответствует необходимым требованиям, предусмотренным спецификой выполнения работ (услуг), указанных в п. 1.1 настоящего Технического задания.</p>
1.5	Срок оказания услуг	Два месяца с даты заключения договора
2		Состав оказываемых услуг
		<p>Сбор сведений и аналитических данных о конкурентах.</p> <p>Создание сайта на рукописном коде или конструкторе</p> <p>Привязка созданного сайта к доменному имени и размещение на хостинге.</p>
3		Требования к оказанию услуг
		<ol style="list-style-type: none"> Выявить топ 5 сильнейших компаний, занимающихся продажей автоковриков ЭВА. Предоставить алгоритм выявления и обосновать почему именно этот способ лучший. Требования к сайту. <ul style="list-style-type: none"> Сайт должен быть адаптивным для ПК и мобильных версий. Кроссбраузерность обязательна. Провести верстку. присутствие защищенного протокола HTTP Каждый блок сайта должен быть seo-оптимизирован для поисковиков. Проанализировать сайты компаний из топ 5 занимающихся продажей ковриков EVA,

	<p>далее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Карта сайта, выявить наиболее удобный и адаптивный вариант. - Выявить лучший дизайн и сделать аналогичный видоизмененный вариант. - на сайте обязательно должны присутствовать: <ul style="list-style-type: none"> Фавикон (согласовать с заказчиком) Шапка с быстрыми ссылками на блоки. Небольшое окно с акцией и дедлайном, саму акцию обсудить с заказчиком. Также обсудить возможность и актуальность создания отдельной дополнительной страницы с акциями. - Обязательное присутствие на странице конструктора ковриков. С возможностью выбора цвета ковриков и цвета окантовки, пример такого конструктора по ссылке https://evasmart.ru/ или https://eva-kovriki.ru/ или https://домчихлов.рф/eva-kovriki - Обсудить возможность создания географической ориентированности на покупателя, к примеру всплывающее окно с расчетом доставки до города покупателя или что-то подобное. - блок с реальными отзывами - адаптировать с яндексом https://yandex.ru/profile/226307358159 - блок с преимуществами - блок с рассказом об алгоритме работы продавец - покупатель - блок - каталог с логотипами марок автомобилей. <p>Каждый значок (лейбл) авто марки должен быть активен и делать переход с главной страницы на уровень ниже, где будут фото и название моделей авто, при нажатии на конкретную модель должен осуществляться переход на страницу которая должна быть аналогична по дизайну и структуре главной страницы, задача такого углубления: создавать рекламные кампании и «гнать» трафик на конкретные авто, чтобы покупатель видел наглядно как лежат коврики в конкретном автомобиле, заголовок такой страницы должен соответствовать средним и низкочастотным запросам касаясь приобретения ковриков в авто.</p> <p>Заказчик планирует самостоятельно наполнять контент таких страниц. Данный пункт заказчик хотел бы детально обсудить с исполнителем.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подключение яндекс.метрики и гугл аналитика. - Подключение Яндекс кассы. - Форма обратного звонка. <p>4. Связаться с Заказчиком и обсудить привязку сайта к уже купленному доменному имени.</p>	
4	Требования к составу отчётной документации по оказываемым услугам	
	<i>Акт выполненных работ, скриншоты всех страниц сайта</i>	
5	Требования к передаче отчётной документации по оказываемым услугам	
5.1	Количество передаваемых экземпляров отчётной документации по оказываемым услугам	<p>В бумажном варианте:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в 2 (двух) экземплярах: один – для Заказчика, один – для Фонда. <p>В электронном виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в 2 (двух) экземплярах: один – для Заказчика, один – для Фонда, в форматах MS Word и PDF на электронных носителях CD-диск.

Руководитель

должность

ФИО

подпись

М.П.